

Zásady poskytování finančního daru určeného k částečnému pokrytí nákladů spojených s nástupem dítěte do 1. třídy základní školy

Schváleno radou města Hodonína dne: 21.10.2025

Čl. 1 Úvod

Tyto zásady stanovují pravidla pro poskytování finančních darů určených k částečnému pokrytí nákladů spojených s nástupem dítěte do 1. třídy základní školy v Hodoníně (PSČ 695 01).

Čl. 2 Předpokládaný objem prostředků a trvání této podpory

Město Hodonín na podporu dle těchto zásad vyčlenilo pro rok 2026 částku 600.000,- Kč. V dalších letech bude vyčleněna částka dle předpokládaného počtu dětí nastupujících do 1. třídy základní školy. Podpora dle těchto zásad bude poskytována každoročně.

Čl. 3 Výše finančního daru

Finanční dar bude poskytován ve výši 3.000,- Kč pro jedno dítě, které nastoupí do první třídy základní školy v Hodoníně.

Čl. 4 Okruh způsobilých dětí s nárokem na výše uvedený finanční dar

Finanční dar ve výši 3.000,- Kč bude poskytován rodiči nebo jiné osobě odpovědné za výchovu dítěte (tj. pěstoun, poručník, případně jiná osoba, které je dítě soudně svěřeno do péče) – dále jen žadatel. Dítě a žadatel musí splňovat tyto podmínky:

- a) dítě nastoupí od 1.9. daného roku do 1. třídy základní školy v Hodoníně,
- b) dítě a žadatel mají ke dni podání žádosti trvalé bydliště v Hodoníně, avšak mimo úřední adresu (adresu úřadu). Tato podmínka neplatí pro děti v Dětském domově a v náhradní rodinné péči v Hodoníně,
- c) dítě a zákonní zástupci dítěte nejsou ke dni 1.9. daného roku dlužníkem města nebo organizací zřízených a založených městem,

- d) žadatel předloží svůj občanský průkaz, rodný list dítěte a sdělí bankovní spojení (dar bude poskytován pouze bezhotovostně), žadatel, který není rodičem, předloží také dokument dokládající, že je mu dítě svěřeno do péče,
- e) žadatel uvede do smlouvy (pod podpisovou část) údaje o druhém zákonném zástupci dítěte (jméno, příjmení, datum narození a bydliště)
- f) žadatel uzavře s městem Hodonín smlouvu o poskytnutí finančního daru (vzor viz příloha č. 1).

Čl. 5 Podání žádosti

Žádost podává žadatel v rámci zápisu dítěte do 1. třídy na dané základní škole v Hodoníně osobně formou doplnění požadovaných údajů do tiskopisu smlouvy o poskytnutí daru a jejího podpisu. Tiskopis smlouvy bude k dispozici v termínech pro zápis dětí na všech základních školách v Hodoníně. Do tiskopisu smlouvy žadatel uvede osobní údaje dítěte (jméno, příjmení, trvalé bydliště, datum narození) a osobní údaje žadatele (jméno, příjmení, trvalé bydliště, datum narození, bankovní spojení, u právnické osoby název, sídlo, IČ, bankovní spojení) a smlouvu podepíše. Smlouva bude vyhotovována pouze v 1 výtisku, který zůstane městu Hodonín. V případě žádosti zákonného zástupce bude tomuto, po uzavření smlouvy, poskytnuta její kopie.

Možnost požádat o poskytnutí tohoto finančního daru, v rámci zápisu dítěte do 1. třídy základní školy, bude zveřejněna nejpozději dne 1.3. daného roku na webu města, v Hodonínských listech a dalších informačních kanálech města.

Termín pro podání žádosti je v termínech zápisu dítěte do 1. třídy základní školy.

Smlouvy budou uzavřeny ze strany města do 20.9. daného roku.

Čl. 6 Ostatní

Rada města tímto zplnomocňuje vedoucího odboru ekonomiky a financí k uzavírání darovacích smluv a poskytování darů dle těchto zásad.

Finanční dar bude poukázán na účet žadatele nejpozději do 15 dnů od uzavření smlouvy o poskytnutí finančního daru.